

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ВЫСОКОГОРЕЦ»

Приложение 1  
к приказу МБУ ДО  
«СШ «Высокогорец»  
от 29.12.2023 № 110

Принято на Общем собрании  
работников  
МБУ ДО «СШ «Высокогорец»  
(протокол № 2 от 26.12.2023)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**  
**МБУ ДО «СШ «Высокогорец»**

## **1. Общие положения**

1. Общее собрание работников МБУ ДО «СШ «Высокогорец» (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБУ ДО «СШ «Высокогорец» (далее - Устав) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения. Решения Общего собрания, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными к исполнению для директора МБУ ДО «СШ «Высокогорец» (далее - Учреждение), работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Деятельность членов Общего собрания основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива, возглавляется председателем. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива, обучающимися и их родителями (законными представителями).

## **2. Компетенция Общего собрания**

5. Компетенция общего собрания работников учреждения:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы учреждения;
- рассмотрение других вопросов, предусмотренных локальным нормативным актом учреждения.

6. Общее собрание осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке локальных актов Учреждения;
- участвует в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) работников Учреждения;
- ходатайствует при наличии оснований о награждении, премировании, других поощрениях директора Учреждения, а также ходатайствует перед директором Учреждения о награждении, премировании, других поощрениях сотрудников и обучающихся Учреждения;
- в иных мероприятиях в пределах своей компетенции.

## **3. Организация деятельности Общего собрания**

7. Общее собрание работников учреждения создается на срок деятельности учреждения и формируется из числа всех работников учреждения.

8. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления и др. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного



голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

9. Общее собрание работников учреждения собирается не реже двух раз в год.

10. Внеочередное общее собрание работников учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников учреждения, оформленной в письменном виде.

11. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников учреждения.

12. В целях ведения собрания общее собрание работников учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

13. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

14. Решение общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании.

15. Заседания общего собрания работников учреждения протоколируются. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

#### **4. Заключительные положения**

16. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

17. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

18. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.